

**CENTRAL WOOL DEVELOPMENT BOARD**

**MINISTRY OF TEXTILES, GOVT. OF INDIA**

First Floor, BSNL Office Building, Manji ka Hatha, Paota, Jodhpur -342006 (Rajasthan)

Phone 0291-2433967 Mail [woolboard-textiles@gov.in](mailto:woolboard-textiles@gov.in)

No. CWDB/Estt./Post/2025/

Date: 30.01.2026

**मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS), ISC, CWDB की पोस्ट के लिए सवाल और जवाब पर ऑब्जेक्शन उठाने के निर्देश**

1. प्रश्न पत्र और उत्तर पंजिका वूल बोर्ड की वेबसाइट पर अपलोड किए गए हैं।
2. जो कैंडिडेट उत्तर पंजिका से खुश नहीं हैं और सवाल पर ऑब्जेक्शन उठाना चाहते हैं, वे वूल बोर्ड की आईडी- [woolboard-textiles@gov.in](mailto:woolboard-textiles@gov.in) पर सात दिनों के अंदर यानी तारीख 06.02.2026 को शाम 5.00 बजे तक ई-मेल से ऑब्जेक्शन उठा सकते हैं।
3. ऑब्जेक्शन सिर्फ प्रश्न और उनके ऑप्शन पर ही उठाया जा सकता है।
4. ऑब्जेक्शन उठाने से पहले, प्रश्न और जवाब को ध्यान से चेक कर लें।
5. साफ न होने वाले ऑब्जेक्शन पर इवैल्यूएशन के लिए विचार नहीं किया जाएगा।
6. कैंडिडेट के लिए ऑब्जेक्शन के लिए PDF में सपोर्टिंग डॉक्यूमेंट अपलोड करना ज़रूरी है, बिना सपोर्टिंग डॉक्यूमेंट के ऑब्जेक्शन एक्सेप्ट नहीं किया जाएगा।
7. ऑब्जेक्शन का कारण साफ-साफ बताएं। बिना सही वजह या रेफरेंस वाले ऑब्जेक्शन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा और उसे खारिज कर दिया जाएगा।

**CENTRAL WOOL DEVELOPMENT BOARD**

**MINISTRY OF TEXTILES, GOVT. OF INDIA**

First Floor, BSNL Office Building, Manji ka Hatha, Paota, Jodhpur -342006 (Rajasthan)

Phone 0291-2433967 Mail [woolboard-textiles@gov.in](mailto:woolboard-textiles@gov.in)

No. CWDB/Estt./Post/2025/

Date: 30.01.2026

**Instruction to raise an objection on question and answer for the post of Multi Tasking Staff (MTS), ISC, CWDB**

1. Question paper & answer key are uploaded on Wool Board's website.
2. Candidates who are not satisfied with answer key & want to raise objection for question, will be allowed to raise objection through e-mail on wool board's id- [woolboard-textiles@gov.in](mailto:woolboard-textiles@gov.in) within seven days i.e. date 06.02.2026 up to 5.00 PM.
3. Objection can be raised only against question & their respective alternatives.
4. Before raising objection, check the question and answer carefully.
5. Ambiguous objections may not be considered for evaluation.
6. It is mandatory for candidate to upload supporting documents in the PDF for objection, without supporting documents objection will not be acceptable.
7. Mention your reason for objection clearly. Objection with no valid explanation or reference will not be taken into account and will be discarded.